**CHƯƠNG TRÌNH HỘI THẢO**

**KỸ NĂNG QUẢN LÝ – QUẢN LÝ RỦI RO TRONG DOANH NGHIỆP**

**Thời lượng: 1 ngày**

**Mục tiêu:**

* Nâng cao nhận thức về biến đổi khí hậu và quản trị rủi ro thiên tai trong DN.
* Nâng cao nhận thức về môi trường và các quy định cơ bản về môi trường của DN theo pháp luật.
* Nâng cao kỹ năng quản lý, quản lý rủi ro trong DN
* Có kỹ năng xây dựng kế hoạch phòng ngừa, hành động khi có sự cố rủi ro, thiên tai cho bản thân, gia đình và Doanh nghiệp.
* Nắm vững các bước chuẩn bị cho tập huấn phòng chống rủi ro thiên tai cho DN.

**Phương pháp:**

* Hội thảo theo hướng thảo luận trao đổi mở, là một sân chơi để giúp cho sinh viên nâng cao kỹ năng mềm trong quản lý, và chia sẻ những kinh nghiệm
* Phương pháp lấy sinh viên làm trung tâm, phát huy tối đa tính tích cực và chủ động qua các trò chơi, bài tập, thảo luận, trình bày, video minh họa. Sau hội thảo, các học viên sẽ tự tin sử dụng kinh nghiệm và những kỹ năng được trang bị nhằm nâng cao nhận thức và thay đổi quan niệm, hành vi của mình tại nơi làm việc.

**Giảng viên:**

* Ms. Nguyễn Thái Thùy Hoa, M.ed – Trưởng phòng đào tạo Trung tâm SMEDEC2
	+ 15 năm kinh nghiệm: Kế toán trưởng; Giám đốc quản lý nhân sự- sản xuất tại DN Xuất nhập khẩu.
	+ 10 năm kinh nghiệm trong việc training kỹ năng mềm: Kỹ năng quản lý; DRM; Đàm phán- thương lượng; Quản lý thời gian; Giao tiếp - trình bày; Tuyển dụng- Quản trị hành chính; Làm việc nhóm trong quản lý dự án; Lập kế hoạch kinh doanh; Quản trị tài chính … cho các doanh nghiệp

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung/ Hoạt động** | **Phương pháp** | **Mục tiêu** |
| **8:00** | Khai mạc |  |  |
|  | ***Phần 1: Khái niệm quản lý? Quản lý rủi ro? Biến đổi khí hậu và quản lý rủi ro?*** |  |  |
| **8.15** | Kỹ năng quản lý? Ai quản lý? Quản lý ai? Rủi ro? Làm thế nào để duy trì và phát triển bền vững?Tình hình biến đổi khí hậu, thiên tai tại Việt Nam trong thời gian qua | Trò chơi, chia nhóm hoạt động, đặt tên nhóm | Nhận thức quản lý chuyên nghiệp?Tại sao phải quản lý rủi ro? |
| **9:00** | Quy trình- lập kế hoạch phòng ngừa quản lý rủi ro. (VD: trong tình huống có thiên tai thì phải làm gì?)Các đối tượng cần được quản lý và bảo vệ trong tình huống khẩn cấp? | Thảo luận, đối thoại | Xác định đối tượng bào vệ?  |
| **9:45** | Giải lao – Tea break |  |  |
|  | ***Phần 2: Lập kế hoạch quản lý rủi ro, đối tượng nào cần được bảo vệ***  |  |  |
| **10:00** | Bài tập lập kế hoạch quản lý rủi ro | Thảo luận, làm việc nhómThuyết trình có minh họa,  | Quản lý rủi ro trong trường hợp khẩn cấp; Tự bảo vệ trong trường hợp thiên tai khẩn cấp  |
| **11:45** | *Nghỉ trưa* |  |  |
| **13.30** |  Đặc tính của Quản lý chuyên nghiệp?* Quản lý giỏi bạn là ai?
* Xây dựng mối quan hệ?
* Quản lý ai? Quản lý thế nào là hiệu quả?
 | Thảo luận | Xác định phong cách quản lý |
| **14:30** | Xây dựng mối quan hệ?* Xây dựng tài khoản mối quan hệ
 | Thảo luận, trò chơi, đóng vai | Xây dựng mối quan hệ trong giao tiếp, cuộc sống, làm việc |
| **15.30** | Giải lao – tea break |  |  |
| **15:45 -16:30** | * Các phong cách quản lý
* Kỹ năng lắng nghe
* Kỹ năng đặt câu hỏi

Tóm tắt | Thảo luận, trò chơi | Nâng cao nhận thức về tạo dựng mối quan hệ trong quản lý và cuộc sống |

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ

# Họ và tên sinh viên:

Trường:

Khoa:

Khóa: Lớp:

Điện thoại:

Địa chỉ:

Email:

Xin cảm ơn!