

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Quy chế tuyển sinh Đại học
hình thức Đào tạo Trục tuyển (từ xa) Trường Đại học Hoa Sen

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN

Căn cứ Quyết định số 274/2006/QĐ-TTg ngày 30/11/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Hoa Sen;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học năm 2018;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/06/2022 ban hành Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non;

Căn cứ Thông tư số 28/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo từ xa trình độ Đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 964/NQ-ĐHHS ngày 01/04/2025 của Chủ tịch Hội đồng trường Trường Đại học Hoa Sen về việc phân công nhiệm vụ phụ trách Trường Đại học Hoa Sen;

Căn cứ Giấy ủy quyền số 1011/GUQ-ĐHHS ngày 04/4/2025 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Hoa Sen;

Xét đề nghị của Viện trưởng Viện Đào tạo Trục tuyển.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quyết định này kèm theo Quy chế tuyển sinh Đại học hình thức Đào tạo Trục tuyển (từ xa) Trường Đại học Hoa Sen.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế cho Quy chế tuyển sinh đào tạo từ xa trình độ đại học năm 2023 được ban hành kèm theo Quyết định số 2344/QĐ-ĐHHS ngày 09/10/2023.

Điều 3. Viện trưởng Viện Đào tạo Trục tuyển, Trưởng các đơn vị có liên quan và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, V.ĐTTT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Phan Thị Việt Nam

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN



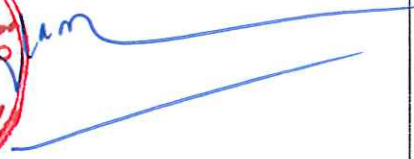
QUY CHẾ
TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN
(TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN

Mã hiệu: QC-TSDHĐTXX/0725/HSU| Ban hành ngày 28 tháng 7 năm 2025
theo Quyết định số 2212/QĐ-ĐHHS của Trường Đại học Hoa Sen

Thành phố Hồ Chí Minh, tháng 07 năm 2025

GIÁO

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDHĐTXX/0725/HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

	Soạn thảo	Thẩm định & Phê duyệt
Họ và tên	Cao Thị Kiều Giang	Phan Thị Việt Nam
Chức danh	Viện trưởng Viện Đào tạo Trực tuyến	Phó Hiệu trưởng
Kí tên		
Ngày/tháng/năm	28/7/2025	28/7/2025

DANH SÁCH ĐƠN VỊ/ CÁ NHÂN GIỮ TÀI LIỆU NÀY

TT	Đơn vị	Bản gốc/ Bản chính/ Bản sao	Bản cứng/ Bản mềm
1	Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Sen	Bản gốc	Bản cứng Bản mềm file .pdf
2	Trưởng các đơn vị thuộc Trường Đại học Hoa Sen	Bản sao	Bản mềm file .pdf
3	Viện Đào tạo Trực tuyến	Bản gốc	Bản cứng
4	Văn thư Trường Đại học Hoa Sen	Bản gốc	Bản cứng Bản mềm file .pdf và file .doc

MỤC LỤC

CHƯƠNG I. QUY ĐỊNH CHUNG	1
Điều 1. Mục đích.....	1
Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng.....	1
Điều 3. Giải thích từ ngữ và từ viết tắt.....	1
Điều 4. Chỉ đạo công tác tuyển sinh	3
Điều 5. Nguyên tắc tuyển sinh	3
Điều 6. Phương thức tuyển sinh.....	4
Điều 7. Thông tin tuyển sinh.....	5
CHƯƠNG II. TỔ CHỨC TUYỂN SINH	5
Điều 8. Đối tượng, điều kiện dự tuyển.....	5
Điều 9. Đăng ký xét tuyển.....	6
Điều 10. Trách nhiệm của các bên trong công tác tuyển sinh	7
Điều 11. Tổ chức xét tuyển và xác nhận trúng tuyển	8
Điều 12. Chính sách ưu tiên trong tuyển sinh.....	8
Điều 13. Ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào	9
Điều 14. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh trường.....	9
Điều 15. Tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thư ký Hội đồng tuyển sinh ..	11
Điều 16. Tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chấm bài luận đầu vào	11
Điều 17. Thông báo thí sinh trúng tuyển nhập học.....	13
Điều 18. Kiểm tra hồ sơ của thí sinh trúng tuyển	14
Điều 19: Tổ chức nhập học	14
Điều 20. Sử dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyển sinh	15
CHƯƠNG III. XỬ LÝ THÔNG TIN PHẢN ÁNH VI PHẠM QUY CHẾ TUYỂN SINH VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, LƯU TRỮ	15
Điều 21. Hoạt động thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh.....	15
Điều 22. Xử lý thông tin phản ánh vi phạm Quy chế tuyển sinh.....	16
Điều 23. Chế độ báo cáo	16

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSĐHĐTTX/0725/HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

Điều 24. Lưu trữ.....	16
CHƯƠNG IV. KHEN THƯỞNG, XỬ LÝ VI PHẠM, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI	
TỔ CÁO	17
Điều 25. Khen thưởng.....	17
Điều 26. Xử lý cán bộ tuyển sinh và thí sinh vi phạm quy chế	17
Điều 27. Giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo liên quan đến công tác tuyển sinh..	18
CHƯƠNG V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN	18
Điều 28. Hiệu lực thi hành	18
Điều 29. Tổ chức thực hiện.....	18

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

CHƯƠNG I.

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích

Quy chế này quy định các nguyên tắc chung, điều kiện tuyển sinh và việc tổ chức tuyển sinh các chương trình đại học đào tạo trực tuyến (từ xa) của Trường Đại học Hoa Sen. Mục đích chính nhằm đảm bảo tính công bằng, minh bạch, chất lượng tuyển sinh và nâng cao hiệu quả công tác tuyển sinh.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về việc tổ chức, hoạt động, chính sách và trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân có liên quan đến hoạt động tuyển sinh đại học hình thức đào tạo trực tuyến (từ xa) tại Trường Đại học Hoa Sen.

2. Quy chế này áp dụng đối với các đơn vị, cá nhân có liên quan đến công tác tuyển sinh đại học hình thức đào tạo trực tuyến (từ xa) của Trường Đại học Hoa Sen.

Điều 3. Giải thích từ ngữ và từ viết tắt

1. Các thuật ngữ trong Quy chế này được hiểu như sau:

STT	Thuật ngữ	Nghĩa trong văn bản
1	Nhà Trường/Trường	Trường Đại học Hoa Sen
2	Đơn vị	Khoa, Viện, Phòng, Trung tâm và các đơn vị khác do Trường Đại học Hoa Sen thành lập hoặc quản lý.
3	Website	Trang thông tin điện tử của Trường
4	Phạm vi tuyển sinh	Các chương trình, ngành, nhóm ngành, lĩnh vực và hình thức đào tạo được tổ chức tuyển sinh trong một đợt hoặc theo một phương thức tuyển sinh nhất định.
5	Dự tuyển	Là việc một thí sinh tham dự quy trình tuyển sinh vào chương trình đào tạo trực tuyến (từ xa) thông qua việc đăng ký xét tuyển theo quy định của Trường Đại học Hoa Sen.
6	Xét tuyển	Là quy trình xử lý hồ sơ tại Trường Đại học Hoa Sen để xác định điều kiện trúng tuyển

 ĐẠI HỌC HOA SEN HOSE UNIVERSITY	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/12/2025
		Lần ban hành: 03

		và lập danh sách thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển vào một chương trình đào tạo, ngành đào tạo, căn cứ các tiêu chí xét tuyển do Trường Đại học Hoa Sen xác định.
7	Ngưỡng đầu vào (hay ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào)	Là yêu cầu tối thiểu về năng lực học tập thể hiện ở kết quả học tập, kết quả thi, đánh giá để thí sinh có khả năng theo học và hoàn thành chương trình đào tạo.
8	Xét tuyển thẳng	Là việc công nhận trúng tuyển đối với những đối tượng theo quy định của Quy chế này và đã đáp ứng yêu cầu về điều kiện dự tuyển nhưng không cần xét đến ngưỡng đầu vào.
9	Tiêu chí đánh giá	Là những yếu tố được dùng trong kỳ thi, kiểm tra, đánh giá năng lực của thí sinh nhằm phân loại thí sinh theo mức độ đáp ứng yêu cầu đầu vào của chương trình đào tạo.
10	Tiêu chí xét tuyển	Là những yếu tố được dùng để xác định điều kiện trúng tuyển của thí sinh, chủ yếu dựa trên thành tích học tập hoặc kết quả thi, đánh giá thí sinh; thông thường được quy định thành điểm số để xét tuyển (điểm xét) trong đó có tính cả điểm ưu tiên.
11	Điểm trúng tuyển	Là ngưỡng điểm mà những thí sinh có điểm xét bằng hoặc cao hơn sẽ đủ điều kiện trúng tuyển.
12	Điểm ưu tiên	Là số điểm chênh lệch giữa mức điểm trúng tuyển áp dụng cho nhóm thí sinh được ưu tiên so với mức điểm trúng tuyển bình thường; hay cũng chính là điểm số mà nhóm thí sinh được cộng vào điểm xét để áp dụng mức điểm trúng tuyển bình thường.

 ĐẠI HỌC HOA SEN HOA SEN UNIVERSITY	QUY CHẾ TUYÊN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

2. Từ viết tắt:

STT	Thuật ngữ	Nghĩa trong văn bản
1	ĐH	Đại học
2	SV	Sinh viên
3	ĐTTX	Đào tạo từ xa
4	ĐKXT	Đăng ký xét tuyển
5	THPT	Trung học phổ thông
6	BGDĐT	Bộ Giáo dục và Đào tạo
7	HĐTS	Hội đồng tuyển sinh
8	BTK	Ban Thư ký
9	BCBLĐV	Ban chấm bài luận đầu vào

Điều 4. Chỉ đạo công tác tuyển sinh

Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác tuyển sinh, thống nhất việc quản lý, chỉ đạo trong công tác tuyển sinh đại học hình thức đào tạo trực tuyến (từ xa) của Trường Đại học Hoa Sen; thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh, Hội đồng tư vấn tuyển sinh để xác định điều kiện, tiêu chuẩn và đảm bảo chất lượng tuyển sinh đầu vào theo quy định của BGDDĐT.

Điều 5. Nguyên tắc tuyển sinh

1. Công bằng với thí sinh:

- Đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, rõ ràng và kịp thời.
- Tạo cơ hội dự tuyển bình đẳng, đánh giá năng lực khách quan, công bằng.
- Tối ưu cơ hội trúng tuyển, tôn trọng nguyện vọng ưu tiên của thí sinh. Trường thực hiện cam kết, hỗ trợ và bảo vệ quyền lợi thí sinh.

2. Bình đẳng giữa các cơ sở đào tạo:

- Hợp tác nâng cao chất lượng tuyển sinh.
- Cạnh tranh tuyển sinh trung thực, công bằng, lành mạnh theo quy định.

3. Minh bạch với xã hội:

- Công bố thông tin tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, kịp thời.
- Tạo cơ chế giám sát hiệu quả từ cộng đồng.
- Đảm bảo trách nhiệm giải trình với cơ quan quản lý và xã hội.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu:
		QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

Điều 6. Phương thức tuyển sinh

1. Phương thức tuyển sinh: Trường thực hiện việc xét tuyển dựa vào các điều kiện tuyển sinh, tiêu chuẩn xét tuyển tại Quy chế này.

2. Thí sinh được xét tuyển theo các phương thức sau:

- *Đối với phương thức xét tuyển dựa trên kết quả bài luận đầu vào:*

+ Thí sinh phải đáp ứng đủ các điều kiện quy định tại Điều 8 Quy chế này và nộp bài luận thể hiện nguyện vọng xét tuyển vào ngành học.

+ Quy định bài luận: Nội dung của bài luận bắt buộc liên quan đến ngành học mà thí sinh đăng ký xét tuyển, thang điểm bài luận được quy định như sau:

- Hình thức (10 điểm): văn phong, chính tả và trình bày.

- Nội dung (90 điểm), bao gồm:

- ✓ Kiến thức chung về ngành (40 điểm): Lý do thí sinh chọn ngành; Hiểu biết của thí sinh về ngành; Đánh giá điểm mạnh và điểm yếu của bản thân so với yêu cầu của ngành; Định hướng nghề nghiệp tương lai.

- ✓ Kiến thức xã hội – hội nhập Quốc tế (20 điểm): Trình bày quan điểm về vấn đề chính trị - xã hội, hội nhập Quốc tế liên quan đến ngành học.

- ✓ Nguyện vọng định hướng của thí sinh về ngành học và các vấn đề khác liên quan (nếu có) (30 điểm)

- *Đối với phương thức xét tuyển thẳng:* Thí sinh phải đáp ứng đủ các điều kiện quy định tại Điều 8 Quy chế này và nộp một trong các chứng chỉ/giấy xác nhận theo điều kiện chi tiết như sau:

- + Có chứng chỉ Tiếng Anh quốc tế: IELTS (academic) từ 5.5 điểm trở lên hoặc TOEFL iBT từ 61 điểm trở lên hoặc TOEIC từ 600 điểm trở lên;

- + Có chứng chỉ hoặc văn bằng quốc tế thuộc lĩnh vực, ngành đăng ký xét tuyển do các đơn vị: Bộ Khoa học và Công nghệ, Microsoft, Cisco, NIIT, ARENA, APTECH cấp;

- + Đạt giải khuyến khích trở lên các cuộc thi cấp quốc gia, quốc tế, các cuộc thi năng khiếu thuộc các lĩnh vực, ngành, môn trong tổ hợp xét tuyển;

- + Có bằng cao đẳng hệ chính quy, nghề trở lên hoặc tương đương theo quy định của BGDDT;

- + Có bằng trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy, hệ nghề (hoặc tương đương theo quy định của BGDDT) của cùng ngành hoặc ngành gần với ngành đăng ký xét tuyển.

 ĐẠI HỌC HOA SEN HOSE	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

Điều 7. Thông tin tuyển sinh

1. Hằng năm Trường xây dựng, công bố và thực hiện thông tin tuyển sinh để thực hiện trách nhiệm giải trình và cam kết đối với thí sinh, cơ quan quản lý nhà nước và xã hội. Thông tin tuyển sinh phải chứa đầy đủ thông tin làm căn cứ để:

a) Thí sinh lựa chọn trường, ngành, chương trình đào tạo, phương thức tuyển sinh phù hợp với năng lực, sở thích và điều kiện cá nhân; chuẩn bị các điều kiện tham gia dự tuyển và thực hiện các bước theo kế hoạch tuyển sinh của Trường;

b) Cơ quan quản lý nhà nước và xã hội giám sát việc thực hiện quy định của pháp luật và các cam kết đối với người học của Trường trong công tác tuyển sinh và đào tạo.

2. Nội dung chủ yếu của thông tin tuyển sinh bao gồm:

a) Thông tin giới thiệu về Trường, các ngành và chương trình đào tạo, gồm cả thông tin về quyết định mở ngành, ngôn ngữ đào tạo, đội ngũ giảng viên, điều kiện học tập và nghiên cứu, văn bằng tốt nghiệp; kết quả kiểm định chất lượng, tỉ lệ sinh viên tốt nghiệp (trên tổng số nhập học) và tỉ lệ có việc làm phù hợp trình độ chuyên môn của sinh viên tốt nghiệp;

b) Thông tin đầy đủ về chỉ tiêu đại học mới nhập học hằng năm; mức thu dịch vụ tuyển sinh và khoản thu dịch vụ khác do lộ trình cả khóa học từng năm học; chính sách học bổng miễn giảm học phí hỗ trợ tài chính chỗ ở ký túc xá và các chính sách ưu đãi hỗ trợ khác dành cho người học (nếu có);

c) Kế hoạch tuyển sinh vào phạm vi tuyển sinh các đợt trong năm, gồm có quy định về đối tượng và điều kiện dự tuyển, phương thức tuyển sinh.

CHƯƠNG II.

TỔ CHỨC TUYỂN SINH

Điều 8. Đối tượng, điều kiện dự tuyển

1. Đối tượng dự tuyển được xác định tại thời điểm xét tuyển (trước khi công bố kết quả tuyển sinh chính thức), bao gồm:

a) Là người đã được công nhận tốt nghiệp THPT của Việt Nam hoặc có bằng tốt nghiệp của nước ngoài được công nhận trình độ tương đương;

b) Người đã có bằng tốt nghiệp trung cấp ngành nghề thuộc cùng nhóm ngành dự tuyển và đã hoàn thành đủ yêu cầu khối lượng kiến thức văn hóa cấp THPT theo quy định pháp luật.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

2. Điều kiện dự tuyển:

Người thuộc đối tượng dự tuyển được quy định tại khoản 1 Điều 8 Quy định này phải đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- Đạt ngưỡng đầu vào theo quy định tại Điều 13 Quy định này.
- Có đủ sức khỏe để học tập theo quy định hiện hành.
- Có đủ thông tin cá nhân, hồ sơ dự tuyển theo quy định.

3. Đối với một số chương trình đào tạo hoặc ngành đào tạo, tùy thuộc vào yêu cầu của chương trình đào tạo và quy định pháp luật, Trường có thể bổ sung thêm các điều kiện dự tuyển phù hợp và công khai đầy đủ thông tin về điều kiện dự tuyển tại thông báo tuyển sinh.

4. Đối với thí sinh khuyết tật bị suy giảm khả năng học tập, Trường thực hiện các biện pháp cần thiết và tạo điều kiện tốt nhất để thí sinh có nguyện vọng được đăng ký dự tuyển và theo học các ngành nghề phù hợp với điều kiện, sức khỏe của thí sinh.

Điều 9. Đăng ký xét tuyển

1. Trường xây dựng kế hoạch xét tuyển, ban hành kế hoạch chung cho công tác xét tuyển và công bố thông báo tuyển sinh trên trang thông tin điện tử của trường trước ngày nhận hồ sơ xét tuyển ít nhất 02 tháng.

2. Trường có thể thực hiện nhiều đợt tuyển sinh trong năm theo thông báo tuyển sinh công bố trên website. Trường kết thúc thời gian tuyển sinh theo thông báo tuyển sinh và báo cáo theo quy định của BGDDT. Trong thông báo tuyển sinh phải quy định rõ các nội dung: Điều kiện tham gia tuyển sinh, thời gian đào tạo và hình thức đào tạo, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, hình thức giảng dạy và đánh giá kết quả thi cuối kỳ, xét tốt nghiệp và cấp bằng, học phí, hồ sơ và lệ phí đăng ký xét tuyển, thời gian và địa điểm nộp hồ sơ, dự kiến công bố kết quả trúng tuyển, dự kiến ngày bắt đầu khóa học,...

3. Thực hiện đăng ký xét tuyển:

a) Thí sinh có đủ các điều kiện quy định tại Điều 8 của Quy chế này có quyền ĐKXT theo quy định tại Quy chế này và Thông báo tuyển sinh được Trường công bố.

b) Nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển:

- Thí sinh tra cứu thông tin tuyển sinh, tải hồ sơ đăng ký xét tuyển tại website: <https://xettuyendaihoctuxa.hoasen.edu.vn>. Thí sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đăng ký xét tuyển và nộp trực tiếp hoặc qua bưu điện đến Trường Đại học Hoa Sen; địa chỉ trụ sở chính: 08 Nguyễn Văn Tráng, Phường Bến Thành, Thành phố Hồ Chí Minh. Trong trường

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu:
		QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/12/2025
		Lần ban hành: 03

hợp bất khả kháng, thí sinh không thể thực hiện việc nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển đúng thời hạn theo thông báo tuyển sinh của Trường thì có thể nộp hồ sơ online qua địa chỉ email: xettuyendttt@hoasen.edu.vn và nộp bổ sung đầy đủ hồ sơ sau cho Trường.

- Hồ sơ đăng ký xét tuyển gồm có:
- + Phiếu đăng ký xét tuyển (Theo Mẫu của Trường);
- + Bản sao có công chứng bằng tốt nghiệp THPT;
- + Ảnh 3x4 hoặc 4x6 (mặt sau mỗi ảnh ghi rõ họ và tên);
- + Bản sao các văn bằng, chứng chỉ khác (nếu có).

c) Lệ phí nộp hồ sơ, thời hạn nộp hồ sơ xét tuyển từng đợt: Được công bố tại thông báo tuyển sinh.

Điều 10. Trách nhiệm của các bên trong công tác tuyển sinh

1. Trách nhiệm của Trường trong công tác tổ chức tuyển sinh:

a) Trước khi thí sinh làm thủ tục ĐKXT, Trường công bố đầy đủ các thông tin chi tiết về các ngành tuyển sinh lên trang thông tin điện tử của Trường để thí sinh ĐKXT: Mã số trường, mã số ngành, chỉ tiêu tuyển sinh của ngành, các điều kiện phụ sử dụng trong xét tuyển và các quy định khác không trái với quy định của Quy chế này;

b) Thực hiện quy định xét tuyển theo thông báo tuyển sinh; quyết định điểm trúng tuyển, danh sách thí sinh trúng tuyển vào các ngành của trường và công bố kết quả trúng tuyển theo thời gian đã quy định thông báo tuyển sinh;

c) Xác định chỉ tiêu tuyển sinh theo đúng quy định của Trường và BGDDT;

d) Công khai mức học phí, lệ phí dự tuyển, đảm bảo quy trình xét tuyển chính xác, công bằng, khách quan, thực hiện các cam kết theo đề án tuyển sinh đã công bố;

e) Kiểm tra thông tin và hồ sơ minh chứng khi thí sinh nhập học, bảo đảm tất cả thí sinh nhập học phải đủ điều kiện trúng tuyển;

f) Cung cấp đầy đủ thông tin, tư vấn và hướng dẫn thí sinh, không để thí sinh đăng ký dự tuyển vào một chương trình, ngành, nhóm ngành đào tạo mà không đủ điều kiện; chịu trách nhiệm và chủ động giải quyết việc thí sinh được chuyển đến cơ sở đào tạo hoặc chuyển đi do sai sót trong tuyển sinh;

g) Giải quyết đơn thư phản ánh, khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác xét tuyển của Trường theo quy định pháp luật;

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu:
		QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

2. Trách nhiệm của thí sinh:

- a) Tìm hiểu kỹ thông tin tuyển sinh của Trường;
- b) Cung cấp đầy đủ và đảm bảo tính chính xác của tất cả thông tin đăng ký dự tuyển, bao gồm cả thông tin cá nhân, thông tin khu vực và đối tượng ưu tiên (nếu có); tính xác thực của các giấy tờ minh chứng;
- c) Đồng ý để Trường được quyền sử dụng thông tin, dữ liệu cần thiết phục vụ cho công tác xét tuyển;
- d) Hoàn thành việc thanh toán lệ phí tuyển sinh trước khi kết thúc thủ tục đăng ký dự tuyển.
- e) Thí sinh ĐKXT nộp phiếu ĐKXT và hoàn thành lệ phí ĐKXT theo TBTS của Trường;
- f) Thí sinh chịu trách nhiệm về tính xác thực của các thông tin đã đăng ký. Trường có quyền từ chối tiếp nhận, buộc thôi học nếu thí sinh vi phạm các điều kiện xét tuyển của Trường và BGDĐT.

Điều 11. Tổ chức xét tuyển và xác nhận trúng tuyển

1. Sau khi kết thúc thời gian ĐKXT, Trường tiến hành tổng hợp và kiểm duyệt hồ sơ xét tuyển để đảm bảo tất cả hồ sơ xét tuyển đầy đủ, đúng theo quy định tại Quy chế này và quy định của BGDĐT.
2. Tổ chức chấm bài luận của thí sinh theo quy định.
3. Hội đồng, quyết định điểm trúng tuyển của từng đợt, điểm trúng tuyển là điểm bài luận cộng với điểm ưu tiên đối tượng, khu vực theo quy định tại Điều 12 của Quy chế này và được làm tròn đến hai chữ số thập phân.
4. Trường công bố điểm trúng tuyển và danh sách trúng tuyển trên website của Trường sau mỗi đợt xét tuyển.
5. Thí sinh trúng tuyển phải xác nhận nhập học trong thời hạn quy định bằng cách hoàn tất hồ sơ nhập được quy định tại thông báo tuyển sinh. Quá thời hạn này, thí sinh không xác nhận nhập học được xem như từ chối nhập học và trường được xét tuyển thí sinh khác trong các đợt tuyển sinh (nếu có).

Điều 12. Chính sách ưu tiên trong tuyển sinh

Chính sách ưu tiên trong tuyển sinh đại học hình thức đào tạo trực tuyến (từ xa) của Trường (nếu có) được xác định căn cứ theo Quy chế tuyển sinh đại học chính quy hiện hành và được quy định cụ thể tại thông tin tuyển sinh hằng năm.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

Điều 13. Ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào

Tuỳ theo từng phương thức tuyển sinh, Trường nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển với ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của Trường và các điều kiện như sau:

- Đối với thí sinh xét tuyển theo phương thức dựa trên điểm bài luận: Trường xét tuyển các ngành tuyển sinh đại học hình thức đào tạo trực tuyến (từ xa) đối với thí sinh tốt nghiệp THPT (hoặc tương đương) và điểm bài luận đạt từ 60/100 điểm trở lên cho tất cả các ngành. Điểm trúng tuyển không thấp hơn ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của Trường quy định.

- Đối với thí sinh xét tuyển thẳng: Thí sinh đã tốt nghiệp THPT theo quy định của BGDDT và có một trong các điều kiện theo yêu cầu của ngành đảm bảo chất lượng đầu vào của Trường đều có thể nộp hồ sơ ĐKXT. Một trong các điều kiện chi tiết như sau:

- + Có chứng chỉ Tiếng Anh quốc tế: IELTS (academic) từ 5.5 điểm trở lên hoặc TOEFL iBT từ 61 điểm trở lên hoặc TOEIC từ 600 điểm trở lên;
- + Có chứng chỉ hoặc văn bằng quốc tế thuộc lĩnh vực, ngành đăng ký xét tuyển do các đơn vị: Bộ Khoa học và Công nghệ, Microsoft, Cisco, NIIT, ARENA, APTECH cấp;
- + Đạt giải khuyến khích trở lên các cuộc thi cấp quốc gia, quốc tế, các cuộc thi năng khiếu thuộc các lĩnh vực, ngành, môn trong tổ hợp xét tuyển;
- + Có bằng cao đẳng hệ chính quy, nghề trở lên hoặc tương đương theo quy định của BGDDT;
- + Có bằng trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy, hệ nghề (hoặc tương đương theo quy định của BGDDT) của cùng ngành hoặc ngành gần với ngành ĐKXT.

Điều 14. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh trường

1. Hiệu trưởng Nhà trường ra quyết định thành lập HĐTS để điều hành các công việc liên quan đến công tác tuyển sinh, thanh tra tuyển sinh, quy định tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của BCBLĐV theo quy định tại Điều 16 Quy chế này.

2. Thành phần HĐTS gồm có:

- a) Chủ tịch: Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng;
- b) Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng;
- c) Ủy viên thường trực: Viện trưởng Viện đào tạo trực tuyến;

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

d) Các ủy viên: Các Lãnh đạo phòng, Trưởng/Phó Khoa/Viện/Trung tâm và chuyên viên phụ trách công tác tuyển sinh và chuyên viên công nghệ thông tin.

Những người có người thân (con, vợ, chồng, bố, mẹ, anh, chị, em ruột của mình và của vợ hoặc chồng) xét tuyển vào Trường không được tham gia vào HĐTS của Trường và các ban giúp việc HĐTS Trường trong năm đó.

3. Nhiệm vụ và quyền hạn của HĐTS

a) HĐTS có nhiệm vụ thông qua Thông tin tuyển sinh và công bố hàng năm theo quy định tại Điều 7 của Quy chế này;

b) HĐTS có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

- Tổ chức tuyển sinh theo thông tin và quy chế tuyển sinh đã ban hành, tuân thủ các quy định của Quy chế này và các quy định pháp luật hiện hành; thực hiện trách nhiệm giải trình với BGDDT, các cơ quan có thẩm quyền và xã hội về toàn bộ công tác tuyển sinh của Trường.

- Tổ chức thanh tra, kiểm tra nội bộ, chủ động giải quyết các rủi ro đã đưa ra trong thông tin tuyển sinh của Trường; giải quyết đơn thư phản ánh, khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm liên quan tới công tác tuyển sinh theo quy định của Quy chế này và quy định của pháp luật có liên quan.

- Cập nhật danh sách thí sinh trúng tuyển và nhập học lên hệ thống; báo cáo những nội dung theo quy định của Quy chế này, báo cáo tình hình tuyển sinh và kết quả tuyển sinh theo yêu cầu của BGDDT.

- Bảo quản, lưu trữ các tài liệu liên quan đến tuyển sinh trong suốt khóa đào tạo theo quy định của Luật Lưu trữ và các quy định về thời hạn bảo quản tài liệu chuyên môn nghiệp vụ của ngành giáo dục.

- Thu và sử dụng lệ phí tuyển sinh, lệ phí xét tuyển.

- Tổng kết công tác tuyển sinh; quyết định khen thưởng, kỷ luật theo quy định.

4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ tịch HĐTS

a) Tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh của Trường;

b) Báo cáo với BGDDT và các cơ quan có trách nhiệm về công tác tuyển sinh của Trường;

c) Thành lập BTK và BCBLĐV theo quy định tại Điều 15, Điều 16 Quy chế này để tham mưu cho HĐTS trong việc thực hiện công tác tuyển sinh; Trưởng BCBLĐV phải là thành viên HĐTS.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSĐH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

5. Phó Chủ tịch HĐTS thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch HĐTS phân công và thay mặt Chủ tịch HĐTS giải quyết công việc khi Chủ tịch HĐTS ủy quyền.

Điều 15. Tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thư ký Hội đồng tuyển sinh

1. Thành lập Ban Thư ký HĐTS gồm có:

- a) Trưởng ban do Ủy viên thường trực HĐTS kiêm nhiệm;
- b) Các ủy viên: Nhân sự Viện Đào tạo trực tuyến hoặc Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Khoa, Phòng và các đơn vị khác có liên quan đến công tác tuyển sinh.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thư ký HĐTS:

- a) Cập nhật lên Cổng thông tin tuyển sinh của BGDĐT tất cả các thông tin của Trường theo quy định của BGDĐT;
- b) Dự kiến phương án điểm trúng tuyển, trình HĐTS quyết định;
- c) Lập danh sách thí sinh trúng tuyển;
- d) Thông báo thí sinh trúng tuyển nhập học;
- e) Thẩm định hồ sơ của thí sinh trúng tuyển theo quy định tại Điều 8, 13 của Quy chế này;
- f) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch HĐTS giao.

3. Ban Thư ký chỉ tiến hành công việc liên quan đến bài thi khi có ít nhất từ 02 Ủy viên của BTK trở lên.

Điều 16. Tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chấm bài luận đầu vào

1. Thành lập BCBLĐV gồm có:

- Trưởng ban do Ủy viên thường trực HĐTS kiêm nhiệm;
- Ủy viên thường trực do Ủy viên thường trực HĐTS kiêm nhiệm;
- Ủy viên do Ủy viên thường trực HĐTS trường kiêm nhiệm;

2. Hội đồng tuyển sinh xây dựng và phê duyệt phiếu đánh giá bài luận theo quy định của Trường.

3. Ban Thư ký HĐTS chuẩn bị phiếu chấm bài luận và bàn giao danh sách thí sinh, phiếu chấm bài luận cho Trưởng ban. Trưởng ban phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCBLĐV, điều hành công tác chấm điểm và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch HĐTS về thời gian, quy trình, chất lượng và kết quả đánh giá:

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

- a) Trưởng ban tập trung các thành viên trong ban, phân công nhiệm vụ và thống nhất cách chấm để đánh giá được các tiêu chí đã được xác định trong quy định chấm. Trưởng ban có thể bố trí các thành viên trong Ban làm việc theo nhóm, mỗi nhóm phải có ít nhất 03 thành viên của Ban.
- b) Thành viên trong BCBLĐV nhận danh sách thí sinh và bài luận từ Trưởng ban và thực hiện quá trình chấm điểm.
- c) Trong quá trình chấm điểm, từng thành viên BCBLĐV ghi nhận xét (để đối chiếu, thống nhất theo quy định khi kết quả có điểm lệch giữ các thành viên chấm) và chấm điểm. Ngay sau khi kết thúc buổi chấm điểm, thành viên BCBLĐV chấm điểm chi tiết vào phiếu chấm cho từng thí sinh.
- d) Chuyển phiếu chấm cho Ban Thư ký HĐTS ngay sau khi hoàn tất từng Phiếu chấm điểm.
- e) Ban Thư ký HĐTS so sánh kết quả giữa các thành viên và xử lý như sau:
 - Điểm giữa các thành viên chấm lệch nhau dưới 10 điểm thì BTK sẽ lấy điểm trung bình cộng của các thành viên để làm điểm chính thức. Điểm chính thức được làm tròn đến 02 chữ số thập phân.
 - Điểm giữa các thành viên chấm lệch nhau từ 10 điểm đến 15 điểm thì các thành viên chấm xem lại các nhận xét đã ghi và thống nhất điểm chi tiết, điểm tổng của thí sinh. Việc thống nhất điểm chênh lệch được ghi nhận bằng Phiếu chấm điểm khác (vẫn lưu Phiếu chấm điểm đã chấm) có đầy đủ chữ ký của các thành viên tham gia chấm điểm.
 - Tổng điểm giữa các thành viên chấm lệch nhau trên 15 điểm thì Trưởng Ban thảo luận với các thành viên chấm trên cơ sở các nhận xét đã ghi và quyết định điểm của thí sinh. Điểm chi tiết và điểm chính thức của thí sinh ghi nhận bằng Phiếu chấm điểm khác (vẫn lưu Phiếu chấm điểm đã chấm) có đầy đủ chữ ký của các thành viên tham gia chấm điểm và Trưởng ban.
- f) Ban Thư ký nhập điểm chấm bài luận chính thức của thí sinh vào máy tính và in bảng điểm để Trưởng ban ký tên.
- g) Kết thúc đợt chấm điểm, BCBLĐV giao lại cho Ban Thư ký HĐTS Trường Phiếu chấm điểm, bài luận, danh sách thí sinh.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

h) Ban Thư ký HĐTS Trường tổ chức việc lưu trữ hồ sơ liên quan đến việc chấm điểm bài luận:

- Phiếu chấm điểm của thí sinh không trúng tuyển và trúng tuyển nhưng không nhập học, được lưu trữ trong 02 năm.
- Phiếu chấm điểm của thí sinh trúng tuyển nhập học và các hồ sơ chấm liên quan được lưu trữ trong suốt khóa đào tạo.
- Bảng điểm chính thức của chấm bài luận được lưu trữ vĩnh viễn.
- Hồ sơ hết thời hạn lưu trữ theo quy định, chỉ được phép hủy khi có quyết định của Hội đồng xét hủy hồ sơ của Trường.

Điều 17. Thông báo thí sinh trúng tuyển nhập học

1. Hội đồng tuyển sinh trường thông báo điểm trúng tuyển, quyết định điểm trúng tuyển và danh sách trúng tuyển bằng hình thức gửi mail và trên trang: <http://ketquaxettuyen.hoasen.edu.vn>. Thí sinh trúng tuyển nhập học khi thí sinh đã đáp ứng đủ các điều kiện trúng tuyển theo quy định của Quy chế này và quy định của Trường. Trong thông báo, quyết định trúng tuyển ghi rõ những thủ tục cần thiết đối với thí sinh khi nhập học.

2. Thí sinh trúng tuyển vào trường cần nộp bản sao hợp lệ những giấy tờ theo thông báo của Trường sau đây:

- a) Phiếu đăng ký nhập học: điền và in trực tiếp tại trường Đại học Hoa Sen;
- b) 02 ảnh (hình) 3x4 (chụp không quá thời hạn 6 tháng);
- c) Thư mời nhập học do Trường Đại học Hoa Sen cấp;
- d) Học bạ các lớp 10, 11, 12 (đã đủ các cột điểm của 6 Học kỳ, năm lớp 10, 11, 12);
- e) Bằng tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời đối với thí sinh tốt nghiệp năm hiện tại;
- f) Giấy Khai sinh;
- g) 02 bản photo Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân;
- h) Các giấy tờ xác nhận đối tượng ưu tiên của thí sinh (nếu thuộc đối tượng ưu tiên tuyển sinh);
- i) Giấy tờ chứng minh hưởng chính sách ưu tiên trong tuyển sinh (nếu thuộc đối tượng ưu tiên hoặc thuộc khu vực ưu tiên theo quy định về chính sách ưu tiên trong tuyển sinh tại Điều 12 của Quy chế này);

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

- j) Bản sao chứng chỉ IELTS 5.5, TOEFL iBT 70 trở lên để xét miễn học Tiếng Anh (nếu có);
- k) Bảng điểm Cao đẳng hoặc bảng điểm Đại học đang học để xét miễn môn học (nếu có);
- l) Bản sao giấy chứng nhận đăng ký nghĩa vụ quân sự (NVQS) và Giấy xác nhận đăng ký vắng mặt do Ban chỉ huy quân sự cấp (đối với nam);
- m) Bản sao giấy khai sinh của anh/chị/em ruột đang học tại Trường để xét miễn giảm học phí (nếu có);
- n) Bản photo thẻ Bảo hiểm y tế có hiệu lực;
- o) Bản gốc Giấy chứng nhận kết quả thi (có mã vạch). Nộp qua mail hoặc upload trên hệ thống theo hướng dẫn nhập học trực tuyến (nếu có).
- p) Tất cả hồ sơ đều photo đã được công chứng.

3. Đối với thí sinh đến Trường nhập học chậm sau 15 ngày trở lên kể từ ngày ghi trong thông báo nhập học:

- a) Nếu không có lý do chính đáng thì được xem như bỏ học;
- b) Nếu đến chậm do ốm đau, tai nạn, có giấy xác nhận của các Cơ quan có thẩm quyền Trường xem xét quyết định tiếp nhận vào học hoặc bảo lưu kết quả tuyển sinh để thí sinh vào học sau.

Điều 18. Kiểm tra hồ sơ của thí sinh trúng tuyển

1. Khi thí sinh đến nhập học, Trường phải tổ chức kiểm tra hồ sơ đã nộp theo quy định tại khoản 2 Điều 17 của Quy chế này.

2. Trong quá trình sinh viên đang theo học tại Trường, Trường tổ chức thanh tra, kiểm tra hồ sơ và kết quả thi của thí sinh theo quy định.

Điều 19: Tổ chức nhập học

1. Sau khi nhận được giấy báo trúng tuyển và thư mời nhập học, SV chuẩn bị hồ sơ nhập học theo hướng dẫn của thông báo nhập học hoặc theo Điều 17 của Quy chế này và thực hiện quy trình nhập học theo các hình thức:

- a) Hình thức trực tiếp: Thí sinh nộp hồ sơ tại Trường Đại học Hoa Sen
 - Nếu thí sinh đã đăng ký thông tin nhập học trực tuyến đã in phiếu dữ liệu sinh viên kèm đầy đủ hồ sơ nhập học, Trường phát bao đựng hồ sơ sinh viên, hướng dẫn sinh viên nộp hồ sơ trực tiếp và thực hiện quy trình nhập học.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

- Nếu sinh viên đã đăng ký thông tin nhập học trực tuyến nhưng chưa in phiếu dữ liệu SV nộp, Trường hỗ trợ in phiếu dữ liệu sinh viên hướng dẫn sinh viên nộp hồ sơ trực tiếp.
- Nếu sinh viên chưa đăng ký thông tin nhập học trực tuyến, Trường hướng dẫn cho SV vào phòng máy để điền và in.
- Khi SV hoàn tất điền thông tin trong mẫu phiếu nhập học và có đem đầy đủ hồ sơ nhập học theo quy định, Trường thực hiện bước tiếp nhận hồ sơ nhập học.

b) Hình thức trực tuyến: SV làm theo hướng dẫn nhập học trực tuyến được gửi vào email của sinh viên.

2. Viện Đào tạo trực tuyến công bố danh sách SV đã đăng ký thông tin nhập học trực tuyến trên hệ thống, kiểm tra, rà soát thông tin Phiếu đăng ký nhập học của SV trên hệ thống quản lý, gọi thông báo tình trạng hồ sơ và hướng dẫn cho SV điền đầy đủ thông tin và nộp hồ sơ theo quy định.

Điều 20. Sử dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyển sinh

1. Trường có đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị và cán bộ đủ trình độ nhập dữ liệu ĐKXT ban đầu của thí sinh lên Cổng thông tin tuyển sinh của Trường theo quy định của BGDDT; đảm bảo quy trình, thời hạn thực hiện công việc theo kế hoạch tuyển sinh.

2. Trường chuẩn bị đủ cơ sở vật chất, thiết bị và cử cán bộ đủ trình độ làm chuyên trách công nghệ thông tin để thực hiện các công việc sau:

- a) Lập địa chỉ E-mail chính thức sử dụng trong công tác tuyển sinh;
- b) Khai thác, xử lý thông tin; cập nhật dữ liệu theo đúng cấu trúc, quy trình, thời hạn lên Cổng thông tin tuyển sinh của trường
- c) Gửi Giấy báo trúng tuyển cho thí sinh trúng tuyển, trong đó ghi rõ kết quả điểm bài luận của thí sinh.

CHƯƠNG III.

XỬ LÝ THÔNG TIN PHẢN ÁNH VI PHẠM QUY CHẾ TUYỂN SINH VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, LƯU TRỮ

Điều 21. Hoạt động thanh tra, kiểm tra công tác tuyển sinh

1. Trường tổ chức kiểm tra, thanh tra công tác tuyển sinh đại học hình thức đào tạo trực tuyến (từ xa) theo quy định của Trường và BGDDT.

	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSĐH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/11/2025
		Lần ban hành: 03

2. Trình tự, thủ tục tổ chức thanh tra, kiểm tra theo quy định của pháp luật về thanh tra, kiểm tra, hướng dẫn của Trường và BGDDĐT.

Điều 22. Xử lý thông tin phản ánh vi phạm Quy chế tuyển sinh

1. Nơi tiếp nhận thông tin, bằng chứng về vi phạm Quy chế tuyển sinh:

- a) Hội đồng tuyển sinh Trường;
- b) Thanh tra tuyển sinh, Thanh tra giáo dục các cấp.

2. Các bằng chứng vi phạm Quy chế tuyển sinh sau khi đã được xác minh về tính xác thực là cơ sở để xử lý đối tượng vi phạm.

3. Đối với tổ chức, cá nhân tiếp nhận thông tin và bằng chứng về vi phạm Quy chế tuyển sinh:

- a) Tổ chức việc tiếp nhận thông tin, bằng chứng theo quy định; bảo vệ nguyên trạng bằng chứng; xác minh tính xác thực của thông tin và bằng chứng;
- b) Triển khai kịp thời các biện pháp ngăn chặn tiêu cực, vi phạm Quy chế tuyển sinh theo thông tin đã được cung cấp;
- c) Xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan, người có thẩm quyền để xử lý và công bố công khai kết quả xử lý các cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm Quy chế tuyển sinh;
- d) Bảo mật thông tin, danh tính người cung cấp thông tin, hồ sơ liên quan.

Điều 23. Chế độ báo cáo

Trường phải báo cáo BGDDĐT:

- 1. Kết quả tuyển sinh của năm theo quy định của BGDDĐT.
- 2. Thông tin về tuyển sinh của trường theo quy định hoặc theo yêu cầu của BGDDĐT.

Điều 24. Lưu trữ

Trường thực hiện việc lưu trữ các tài liệu liên quan đến hoạt động tuyển sinh theo quy định về lưu trữ của Trường và quy định pháp luật về thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

 ĐẠI HỌC HOA SEN TÔN TRƯỞNG SỰ KHÁC BIỆT	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU
		Ngày ban hành: 28/7/2025
		Lần ban hành: 03

CHƯƠNG IV.

KHEN THƯỞNG, XỬ LÝ VI PHẠM, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI TỔ CÁO

Điều 25. Khen thưởng

1. Chủ tịch HĐTS Trường khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng:

- a) Những người hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.
- b) Những người có nhiều thành tích đóng góp cho công tác tuyển sinh.

2. Điều kiện khen thưởng, mức khen thưởng thực hiện theo quy định của Trường.

Điều 26. Xử lý cán bộ tuyển sinh và thí sinh vi phạm quy chế

1. Cán bộ tuyển sinh và thí sinh có hành vi vi phạm trong quá trình tổ chức tuyển sinh được xử lý theo quy định hiện hành của BGDDT.

2. Thí sinh đã trúng tuyển và nhập học nhưng bị phát hiện có hành vi gian lận hoặc liên quan trực tiếp đến gian lận trong quá trình tuyển sinh có thể bị buộc thôi học, xem xét lại kết quả thi hoặc hủy bỏ kết quả trúng tuyển vào trường ngay trong năm sau; do trường xem xét quyết định.

3. Hiệu trưởng, Chủ tịch HĐTS và những người liên quan bị xử lý kỷ luật theo quy định của Trường và BGDDT khi vi phạm một trong các lỗi sau đây:

a) Ban hành các quyết định, văn bản có liên quan đến công tác tuyển sinh không đúng thẩm quyền và trái với các quy định của Quy chế này;

b) Tuyển sinh những ngành chưa có quyết định mở ngành; tuyển sinh không đúng với nguyện vọng đã đăng ký của thí sinh;

c) Xác định sai chỉ tiêu tuyển sinh so với quy định và tuyển sinh vượt chỉ tiêu;

d) Không kịp thời báo cáo, công khai Đề án tuyển sinh theo quy định;

e) Thực hiện quy trình tuyển sinh không đúng trình tự theo quy định của Quy chế tuyển sinh và hướng dẫn của BGDDT;

f) Cố ý vi phạm các quy định khác của Quy chế này.

4. Trường vi phạm về tuyển sinh tùy theo mức độ vi phạm sẽ áp dụng xử lý theo quy định hiện hành.

 ĐẠI HỌC HÒA SEN TONKIN UNIVERSITY	QUY CHẾ TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HÌNH THỨC ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN (TỪ XA) TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÒA SEN	Mã hiệu: QC-TSDH/0725/ĐTTT-HSU Ngày ban hành: 28/7/2025 Lần ban hành: 03
--	---	---

Điều 27. Giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo liên quan đến công tác tuyển sinh

1. Trong thời gian tuyển sinh, HĐTS Trường tổ chức tiếp nhận và giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo của công dân liên quan đến công tác tuyển sinh.
2. Kết thúc tuyển sinh, hiệu trưởng tổ chức tiếp nhận và giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo của công dân liên quan đến công tác tuyển sinh.
3. Trình tự, thủ tục, thời hạn giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo của công dân liên quan đến công tác tuyển sinh được thực hiện theo quy định pháp luật về giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo và các quy định pháp luật có liên quan.

CHƯƠNG V.

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

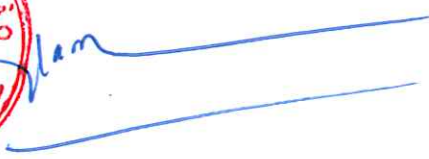
Điều 28. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký.
2. Quy chế này thay thế cho Quy chế tuyển sinh đào tạo từ xa trình độ đại học năm 2023 được ban hành kèm theo Quyết định số 2344/QĐ-ĐHHS ngày 09/10/2023.

Điều 29. Tổ chức thực hiện

1. Trường các Đơn vị và toàn thể nhân sự của Trường nghiêm túc thực hiện các nội dung của Quy chế này.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung, các Đơn vị, nhân sự thuộc Trường gửi thông tin về Viện Đào tạo trực tuyến để tổng hợp, trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Phan Thị Việt Nam