

Số: 1921 /QĐ-ĐHHS

TP. Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định liên chính học thuật trong nghiên cứu khoa học
học tập và đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Hoa Sen**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN

Căn cứ Quyết định số 274/2006/QĐ-TTg ngày 30/11/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Hoa Sen;

Căn cứ Quyết định số 1388/QĐ-ĐHHS ngày 07/7/2021 của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Hoa Sen về việc bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Sen;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và Hoạt động Trường Đại học Hoa Sen ban hành kèm theo Quyết định số 2652/QĐ-ĐHHS ngày 01/11/2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Hoa Sen;

Xét đề nghị của Phó chủ tịch Hội đồng Liên chính học thuật cho chương trình đào tạo bậc đại học Trường Đại học Hoa Sen.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này “Quy định về liên chính học thuật trong nghiên cứu khoa học, học tập và đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Hoa Sen”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với quyết định này đều bị bãi bỏ.

Điều 3. Chánh Văn phòng Trường, Hội đồng liên chính học thuật, Trường các đơn vị có liên quan và sinh viên của Trường Đại học Hoa Sen chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG


PGS. TS. VÕ THỊ NGỌC THÚY

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN

QUY ĐỊNH
VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT
TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC,
HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC
CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN

(Mã Số: QyĐ-LCHT/0524/HSU | Ban hành kèm theo
Quyết định số 1921 / QĐ-ĐHHS ngày 21 tháng 7 năm 2024
của Trường Đại học Hoa Sen)

Thành phố Hồ Chí Minh, tháng 7 năm 2024

 HOA SEN UNIVERSITY <small>WORLD CLASS EDUCATION</small>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31/7/2024
		Lần ban hành:


	Biên soạn	Thẩm định	Phê duyệt
Họ tên	Lê Thị Ngọc Tú	Nguyễn Hải Ninh	Võ Thị Ngọc Thúy
Chức danh	Trưởng phòng P.QLKH-TCKH	Phó Hiệu trưởng	Hiệu trưởng
Ký tên		 	
Ngày/tháng/năm	.../ /2024	.../ /2024	.../ /2024

DANH SÁCH ĐƠN VỊ/CÁ NHÂN GIỮ VĂN BẢN

TT	Đơn vị	Bản gốc/Bản chính/Bản sao	Bản cứng/Bản mềm
1	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Sen	Bản chính	Bản cứng Bản mềm dạng file.pdf
2	Văn phòng Trường	Bản gốc	Bản cứng Bản mềm dạng file.pdf Bản mềm dạng file.docx
3	Phòng Quản lý khoa học – Tạp chí khoa học	Bản chính	Bản cứng Bản mềm dạng file.docx
4	Trưởng các đơn vị thuộc Trường	Bản chính	Bản mềm dạng file.pdf

MỤC LỤC

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG	1
Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng	1
Điều 2. Mục đích ban hành quy định về liên chính học thuật	1
Điều 3. Giải thích từ ngữ.....	1
CHƯƠNG II THỰC HIỆN LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOÀ SEN	5
Điều 4. Thực hiện về liên chính học thuật.....	5
Điều 5. Nguyên tắc xử lý vi phạm liên chính học thuật	5
Điều 6. Xử lý vi phạm liên chính học thuật tại phòng thi.....	5
Điều 7. Xử lý vi phạm liên chính học thuật ngoài phòng thi.....	5
CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN	8
Điều 8. Hội đồng liên chính học thuật	8
Điều 9. Trách nhiệm của sinh viên.....	8
Điều 10. Trách nhiệm của giảng viên và các bộ phận liên quan	8
Điều 11. Quyền khiếu nại về việc xử lý vi phạm liên chính học thuật.....	10
Điều 12. Điều khoản thi hành.....	10
PHỤ LỤC	
Hướng dẫn lập danh mục tham khảo.....	11

 <p>HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION</p>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31/7/2024
		Lần ban hành:

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về liên chính học thuật trong nghiên cứu khoa học, học tập và đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Hoa Sen (Trường/Nhà trường).

2. Quy định này áp dụng đối với sinh viên thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học của Trường Đại học Hoa Sen (không bao gồm chương trình liên kết đào tạo với nước ngoài); các đơn vị, cá nhân có liên quan đến hoạt động nghiên cứu khoa học, học tập và đào tạo trình độ đại học.

Điều 2. Mục đích ban hành quy định về liên chính học thuật

Quy định về liên chính học thuật được Trường ban hành nhằm giúp sinh viên hiểu rõ hơn về liên chính học thuật, các hành vi vi phạm liên chính học thuật và hướng dẫn thực hiện liên chính học thuật trong nghiên cứu khoa học, học tập và đào tạo trình độ đại học, đồng thời có các hình thức xử lý minh bạch và liên chính khi có vi phạm liên chính học thuật. Quy định này cũng nhằm mục đích nâng cao tính trung thực, chất lượng và giá trị của các bài tập, tiểu luận, chuyên đề tốt nghiệp, khóa luận tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp và báo cáo khoa học.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. Liêm chính học thuật

Liên chính học thuật (LCHT) là sự trung thực, ngay thẳng và có trách nhiệm trong hoạt động học tập, gồm các hoạt động liên quan đến học tập, nghiên cứu, cũng như các hoạt động sáng tác, sáng tạo tri thức.

2. Trích dẫn nguồn

Là ghi rõ thông tin của nguồn tài liệu tham khảo chứa đoạn văn hoặc đoạn trích. Trích dẫn nguồn phải tuân theo quy định của Pháp luật về sở hữu trí tuệ, quy chế, quy định của Trường Đại học Hoa Sen.

3. Trích dẫn hợp lý

Là trích dẫn đáp ứng các yêu cầu được quy định tại điểm đ khoản 1 Điều 25 Luật Sở hữu trí tuệ năm 2005, sửa đổi, bổ sung năm 2022 bởi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 36/2009/QH12 và Luật số 42/2019/QH14; Điều 28 Nghị định 17/2023/NĐ-CP ngày 26/04/2023 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Sở hữu trí tuệ về quyền tác giả, quyền liên quan.

4. Hoạt động học thuật

Hoạt động trong văn bản này được hiểu là hoạt động học tập và đào tạo, nghiên cứu khoa học được thực hiện bởi sinh viên thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học tại Trường.

5. Sản phẩm học thuật

Sản phẩm học thuật là những sản phẩm được tạo ra trong quá trình thực hiện các hoạt động học thuật và được chia làm 2 nhóm: i) Sản phẩm học thuật trong học tập, đào tạo bao gồm nhưng không giới hạn bởi: tiểu luận, bài tập nhóm, bài thi, bài kiểm tra, chuyên đề, khóa luận tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp và ii) Sản phẩm học thuật trong nghiên cứu khoa học bao gồm nhưng không giới hạn bởi: luận văn, sách, bài báo, báo cáo kết quả nghiên cứu, bài viết tham luận Hội nghị khoa học, bài viết Hội thảo, đề tài nghiên cứu khoa học.

6. Tác phẩm gốc

Là bản được tồn tại dưới dạng vật chất mà trên đó việc sáng tạo tác phẩm được định hình lần đầu tiên.

7. Tác giả

Tác giả trong quy định này được hiểu là những người tham gia hoặc chủ trì tạo ra các sản phẩm học thuật.

8. Hành vi vi phạm liên chính học thuật

Hành vi vi phạm LCHT là hành động nhằm đạt được lợi thế hay lợi ích nào đó cho bản thân hay cho người khác một cách không công bằng trong các hoạt động học thuật. Hành vi vi phạm LCHT bao gồm các hành vi: đạo văn, hỗ trợ/trợ giúp người khác vi phạm, gian lận, và bịa đặt.


9. Đạo văn (plagiarism)

Là việc sử dụng từ ngữ hay ý tưởng của người khác như thể là của mình trong một hoạt động học thuật. Đạo văn bao gồm:

- Dẫn giải, trình bày, sao chép, dịch đoạn văn hay ý tưởng của người khác mà không có trích dẫn phù hợp.
- Sử dụng toàn bộ hay một phần bài viết của người khác, kể cả các bài có tính chất thương mại mua bán trên thị trường, trên mạng.
- Sử dụng tác phẩm nghệ thuật, thiết kế, biểu đồ, dữ liệu của người khác mà không nêu rõ nguồn.
- Cung cấp không chính xác về tác giả, nguồn của thông tin được trích dẫn.
- Tự đạo văn, tức là dùng hơn 30% nội dung một bài viết của chính mình nộp cho hơn một môn học hoặc dùng một bài tập nhóm làm bài của cá nhân.
- Những hình thức khác theo quy định của pháp luật.

10. Gian lận (cheating)

Là hành vi sử dụng hoặc chuẩn bị sử dụng các hình thức gian dối, ngụy tạo, đánh lừa, và/hoặc thể hiện, trình bày, khai báo không đúng sự thật về hoạt động học thuật của mình. Gian lận bao gồm:

 <p>HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION</p>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7./2024
		Lần ban hành:

a) Sử dụng sách, tài liệu, ghi chú, những thiết bị điện tử hay bất kỳ nguồn trợ giúp nào khác; trao đổi, nói chuyện trong suốt thời gian làm bài thi/kiểm tra hay những hoạt động học thuật khác mà không được phép;

b) Làm chung với người khác trong các bài tập, bài báo cáo, lập trình, hay bất kỳ một hoạt động học tập cá nhân được giao nào mà không có sự cho phép của giảng viên.

c) Có hành vi lấy cắp đề thi hay đáp án trước khi kỳ thi diễn ra.

d) Có hành vi giả mạo hồ sơ, sử dụng các hồ sơ không hợp pháp.

11. Giúp người khác vi phạm (facilitating dishonesty)

Là hành vi cố ý giúp đỡ hoặc chuẩn bị giúp đỡ người khác thực hiện hành vi vi phạm LCHT. Loại vi phạm này ít nhất là bao gồm các hành vi sau:

a) Thi hộ hoặc thuê người khác thi hộ.

b) Làm báo cáo hoặc báo cáo hộ người khác.

c) Cho người khác sao chép bài làm của mình trong kỳ thi hay kiểm tra hoặc hoạt động học thuật khác.

12. Bịa đặt (fabrication)

Là hành vi cố ý trình bày sai lệch hoặc bịa ra bất kỳ thông tin hay trích dẫn nào trong bất kỳ hoạt động học thuật nào. Bịa đặt bao gồm ít nhất là các hành vi sau:

a) Sử dụng thông tin bịa đặt trong thí nghiệm, nghiên cứu, báo cáo thực tập, hay các hoạt động học thuật khác.


b) Trích dẫn không đúng nguồn đã sử dụng (ví dụ, sử dụng thông tin từ một bài điểm sách nhưng trình bày như thể là lấy từ sách gốc).

13. Việc sử dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động học thuật

Trí tuệ nhân tạo (AI) là những công cụ mới, cả sinh viên lẫn giảng viên đều đang thử nghiệm việc sử dụng chúng trong môi trường học thuật. Việc sử dụng AI trong hoạt động học thuật được thực hiện như sau:


a) Nếu không có sự cho phép từ giảng viên việc sử dụng hoặc tham khảo ý kiến của AI sẽ được coi là tương tự như sự hỗ trợ từ người khác. Đặc biệt, không được phép sử dụng các công cụ AI tổng hợp để hoàn thành cơ bản một bài tập hoặc bài kiểm tra (ví dụ: bằng cách nhập câu hỏi bài kiểm tra hoặc bài tập). Sinh viên phải khai báo việc sử dụng AI tổng hợp và thừa nhận sự hỗ trợ đó khi trong báo cáo.

b) Giảng viên có thể tự đặt ra các chính sách riêng để điều chỉnh việc sử dụng các công cụ AI tổng quát trong các khóa học của họ, bao gồm việc cho phép hoặc không cho phép một số hoặc tất cả việc sử dụng các công cụ đó. Giảng viên cần đưa ra những chính sách cụ thể trong đề cương môn học của mình và truyền đạt rõ ràng những chính sách đó cho sinh viên.

 HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7/2024
		Lần ban hành:

14. Mức độ trùng lặp

Mức độ trùng lặp trong quy định này được hiểu là mức độ giống nhau về nội dung giữa các sản phẩm học thuật của các tác giả khác nhau hoặc của cùng một tác giả. Mức độ giống nhau được xác định qua nội dung câu văn, đoạn văn được kiểm tra bởi phần mềm Turnitin- là phần mềm được sử dụng chính thức tại Trường Đại học Hoa Sen.

	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31.12.2024
		Lần ban hành:

CHƯƠNG II

THỰC HIỆN LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC

Điều 4. Thực hiện về liêm chính học thuật

1. Cách trích dẫn

a) Để đảm bảo sự minh bạch, bất kỳ nội dung tham khảo nào cũng cần phải dẫn nguồn. Nội dung tham khảo là ý kiến, khái niệm có ý nghĩa, mang tính chất gợi ý của người khác mà tác giả sử dụng trong công trình của mình.

b) Việc dẫn nguồn tham khảo chủ yếu nhằm chỉ rõ nguồn của những ý tưởng có giá trị, thể hiện sự trung thực, kiến thức, cũng như kỹ năng xử lý thông tin của người viết.

c) Chi tiết về cách trích dẫn, xem tài liệu “Hướng dẫn lập danh mục tham khảo” theo phụ lục 1 của Quy định này hoặc tại website của Thư viện Trường.

2. Ghi lời cam kết

Để ngăn ngừa hiện tượng đạo văn, sinh viên phải ghi lời cam kết sau đây ở dòng đầu của trang 1 (một) trong tất cả các bài tập, báo cáo, công trình nghiên cứu, đồ án:

“Tôi đã đọc và hiểu về các hành vi vi phạm liêm chính học thuật. Tôi cam kết bằng danh dự cá nhân rằng bài làm này do tôi tự thực hiện và không vi phạm về liêm chính học thuật.”

Điều 5. Nguyên tắc xử lý vi phạm liêm chính học thuật

1. Thực hiện nghiêm túc tinh thần minh bạch, liêm chính và phong cách chuyên nghiệp trong học thuật nói riêng và trong các hoạt động sáng tạo nói chung.

2. Tất cả các trường hợp bị nghi ngờ hoặc có tố giác vi phạm LCHT đều được xử lý công bằng, nghiêm minh ngay từ khi phát hiện.

3. Việc xử lý vi phạm liêm chính học thuật đảm bảo thực hiện theo Quy chế người học, các quy chế, quy định khác có liên quan của Trường.

Điều 6. Xử lý vi phạm liêm chính học thuật tại phòng thi


Các trường hợp vi phạm tại phòng thi, Cán bộ coi thi sẽ lập biên bản và Nhà trường sẽ xử lý các vi phạm theo quy định về thi và quản lý điểm hiện hành của Trường.

Điều 7. Xử lý vi phạm liêm chính học thuật ngoài phòng thi

1. Hành vi đạo văn

a) Đối với các đồ án môn học; bài tập/báo cáo nhóm; đề án; báo cáo nghiên cứu khoa học: Khi giảng viên phát hiện hành vi thì xem xét, xử lý như sau:

- Trường hợp 1: Sản phẩm học thuật của sinh viên được phát hiện có mức độ

 HOA SEN UNIVERSITY <small>WORLD CLASS EDUCATION</small>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31/7/2024
		Lần ban hành:

trùng lặp kiểm tra từ phần mềm dưới 20% thì tùy vào mức độ, giảng viên yêu cầu sinh viên đọc lại “Hướng dẫn lập danh mục tham khảo” để đảm bảo thực hiện theo quy định, viết và nộp lại.

- Trường hợp 2: Sinh viên tái phạm một lần đối với Trường hợp 1 hoặc Sản phẩm học thuật của sinh viên được phát hiện có mức độ trùng lặp từ 20% đến 30% và/hoặc theo đánh giá của giảng viên căn cứ vào các minh chứng cụ thể có hành vi đạo văn nhiều thì giảng viên yêu cầu sinh viên đọc lại “Hướng dẫn lập danh mục tham khảo”, viết lại bài và trừ 25% đến 50% điểm toàn bài.

- Trường hợp 3: Sinh viên tái phạm từ hai lần trở lên trong khóa học đối với Trường hợp 2 hoặc Sản phẩm học thuật của sinh viên được phát hiện có mức độ trùng lặp trên 30% và/hoặc theo đánh giá của giảng viên căn cứ vào các minh chứng cụ thể có hành vi đạo văn nghiêm trọng thì giảng viên cho điểm không (00) toàn bài của môn học vi phạm.

Đối với Trường hợp 2 và 3, ngoài việc xử lý học vụ liên quan đến điểm số nêu trên, giảng viên có trách nhiệm yêu cầu sinh viên lập và nộp Bản giải trình trong vòng 15 ngày. Hết thời hạn này, nếu sinh viên không nộp Bản giải trình thì theo đề nghị của giảng viên, Nhà trường sẽ tiến hành xử lý kỷ luật sinh viên với hình thức khiển trách, trường hợp tái phạm thì tùy theo mức độ, số lần tái phạm sẽ bị xử lý với hình thức cảnh cáo, đình chỉ học tập, buộc thôi học.

b) Đối với các báo cáo thực tập (Thực tập nhận thức và thực tập tốt nghiệp), Đồ án tốt nghiệp, Khóa luận tốt nghiệp: Giảng viên chấm báo cáo phát hiện có hành vi nghi ngờ đạo văn, giảng viên trao đổi với sinh viên để làm rõ, đồng thời dựa vào những minh chứng để xác định đó có phải là hành vi đạo văn hay không. Nếu có, thì giảng viên xem xét, giải quyết như sau:

- Trường hợp 1: Sản phẩm học thuật của sinh viên được phát hiện có mức độ trùng lặp kiểm tra từ phần mềm dưới 20% thì giảng viên yêu cầu sinh viên đọc lại “Hướng dẫn lập danh mục tham khảo” và quyết định có trừ điểm môn học hay không. Tùy theo mức độ, mức điểm trừ không quá 25% điểm học phần.


- Trường hợp 2: Sản phẩm học thuật của sinh viên được phát hiện có mức độ trùng lặp từ 20% đến 30% và/hoặc theo đánh giá của giảng viên căn cứ vào các minh chứng cụ thể có hành vi đạo văn nhiều thì giảng viên trừ 25% đến 30% điểm học phần.

- Trường hợp 3: Sản phẩm học thuật của sinh viên được phát hiện có mức độ trùng lặp trên 30% và/hoặc theo đánh giá của giảng viên căn cứ vào các minh chứng cụ thể có hành vi đạo văn nghiêm trọng thì giảng viên cho không (00) điểm học phần vi phạm.

Đối với các trường hợp, cách xử lý như sau:

Các trường hợp vi phạm ở Trường hợp 1 và 2, giảng viên hướng dẫn xử lý theo quy định và thông báo cho sinh viên kết quả xử lý trước khi ra hội đồng bảo vệ.

Các trường hợp sinh viên có đạo văn thuộc mức độ nặng ở Trường hợp 3 giảng viên hướng dẫn có nhận xét, báo cáo Giám đốc chương trình và lãnh đạo Khoa xem

 HOA SEN UNIVERSITY <small>WORLD CLASS EDUCATION</small>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31/7/2024
		Lần ban hành:

xét việc có cho hay không cho sinh viên báo cáo trước hội đồng.

Ngoài việc xử lý học vụ liên quan đến điểm số nêu trên, giảng viên có trách nhiệm yêu cầu sinh viên lập và nộp Bản giải trình trong vòng 15 ngày. Hết thời hạn này, nếu sinh viên không nộp Bản giải trình thì theo đề nghị của giảng viên, Nhà trường sẽ tiến hành xử lý kỷ luật sinh viên với hình thức khiển trách, trường hợp tái phạm thì tùy theo mức độ, số lần tái phạm sẽ bị xử lý với hình thức cảnh cáo, đình chỉ học tập, buộc thôi học.

2. Hành vi gian lận

a) Sử dụng chứng chỉ giả hoặc bảng điểm giả để xét miễn học - miễn thi chuyển điểm môn học hoặc để xét chuẩn đầu ra tốt nghiệp: tùy mức độ vi phạm và khai báo thành khẩn của sinh viên, sinh viên nhận quyết định kỷ luật từ nhắc nhở đến buộc thôi học theo Quy chế người học. Đối với trường hợp xét miễn học - miễn thi - chuyển điểm môn học, sinh viên bắt buộc phải học các môn theo quy định tại Trường và không được quyền nộp chứng chỉ/ bảng điểm để xét miễn học - miễn thi - chuyển điểm.

b) Sử dụng bằng tốt nghiệp giả (Trung học phổ thông/ Trung cấp/ Cao đẳng/ Đại học/...) để xét tuyển vào Trường: Sinh viên nhận quyết định xóa tên trong quyết định trúng tuyển vào Trường và xóa tên trong quyết định tốt nghiệp, thu hồi văn bằng, thành tích học tập (nếu có) và xem xét chuyển hồ sơ cho Công an (nếu thấy cần thiết).

c) Làm giả bảng điểm/ chứng chỉ/ bằng tốt nghiệp do Trường cấp: Sinh viên sẽ bị xử lý kỷ luật từ khiển trách đến buộc thôi học tùy mức độ vi phạm và thu hồi văn bằng giả, xem xét chuyển hồ sơ cho Công an (nếu thấy cần thiết).

d) Học hộ hoặc nhờ người khác học hộ; lấy đề thi, đáp án trước kỳ thi diễn ra; tổ chức học, thi, kiểm tra hộ, tổ chức làm hộ đồ án, khóa luận tốt nghiệp; và các hành vi gian lận khác: tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ xử lý theo Quy chế người học và/hoặc Quy chế tổ chức thi và quản lý điểm.

3. Hành vi giúp người khác vi phạm

Tùy tính chất và mức độ vi phạm, Sinh viên sẽ bị xử lý kỷ luật với hình thức từ khiển trách đến buộc thôi học nếu có hành vi giúp người khác vi phạm LCHT.

4. Hành vi bịa đặt

Trong trường hợp giảng viên xác định sinh viên có hành vi bịa đặt, sinh viên sẽ nhận điểm không (00) cho môn học đó.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8: Hội đồng liên chính học thuật

1. Hội đồng LCHT được thành lập theo quyết định của Hiệu trưởng.
2. Hội đồng LCHT bao gồm Chủ tịch Hội đồng, Phó chủ tịch và các thành viên.
3. Hội đồng LCHT của Trường làm việc theo nguyên tắc tập thể và quyết định theo đa số.
4. Hội đồng LCHT có các trách nhiệm, quyền hạn sau:
 - a) Soạn thảo, cập nhật, điều chỉnh và đề xuất ban hành các chính sách, quy định liên quan đến vấn đề liên chính học thuật của Trường Đại học Hoa Sen.
 - b) Giám sát thường xuyên và đánh giá định kỳ việc thực thi liên chính học thuật, đảm bảo tính công bằng và chuẩn mực trong mọi hoạt động học tập, giảng dạy và nghiên cứu của Nhà trường.
 - c) Giải quyết khiếu nại đối với các vấn đề liên quan đến việc xử lý vi phạm LCHT theo quy định này.

Điều 9: Trách nhiệm của sinh viên


- a) Thực hiện nghiêm túc quy định về LCHT trong Nghiên cứu khoa học, học tập và đào tạo.
- b) Chủ động tìm hiểu và không thực hiện các hành vi vi phạm LCHT.
- c) Chủ động thông tin các trường hợp nghi ngờ hoặc phát hiện vi phạm LCHT đến các giảng viên, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền giải quyết nhằm góp phần xây dựng môi trường học thuật liên chính.
- d) Các sản phẩm học thuật như chuyên đề tốt nghiệp, khóa luận tốt nghiệp, đồ án tốt nghiệp, sinh viên phải đính kèm tờ kết quả kiểm tra mức độ đạo văn vào sản phẩm học thuật khi nộp.

Điều 10: Trách nhiệm của giảng viên và các bộ phận liên quan

1. Giảng viên

Giảng viên có vai trò quan trọng trong việc giúp sinh viên phòng và chống vi phạm liên chính học thuật trong nghiên cứu khoa học, học tập và đào tạo. Tất cả giảng viên đều có nhiệm vụ:

- a) Thực hiện nghiêm túc LCHT trong việc dạy – học.
- b) Hướng dẫn sinh viên tránh tình trạng vi phạm LCHT.
- c) Gương mẫu trong việc thực hiện các sản phẩm học thuật trong hoạt động giảng dạy, nghiên cứu và công bố kết quả nghiên cứu khoa học.
- d) Phát hiện và xử lý theo quy định các trường hợp vi phạm LCHT thuộc các

 HOA SEN UNIVERSITY <small>WORLD CLASS EDUCATION</small>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7/2024
		Lần ban hành:

môn học do mình phụ trách.

đ) Thông tin các trường hợp nghi ngờ hoặc phát hiện là đạo văn đến các giảng viên, nhân viên và Khoa nhằm góp phần xây dựng môi trường học thuật liêm chính.

e) Thực hiện rà soát bài mẫu ngẫu nhiên để phát hiện đạo văn hoặc khi được yêu cầu.

2. Giám đốc chương trình

a) Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy định về LCHT của giảng viên.

b) Hỗ trợ giảng viên thực hiện quy định về LCHT.

3. Khoa

a) Tổ chức tập huấn, hướng dẫn giảng viên, sinh viên về LCHT, phòng tránh vi phạm LCHT.

b) Thống nhất cách thức trích dẫn nhằm tránh tình trạng sinh viên bị chi phối theo các quy định khác nhau của từng giảng viên, từng bộ môn.

c) Phối hợp với Trung tâm truyền thông và trải nghiệm – Việc làm sinh viên xử lý các trường hợp vi phạm LCHT.

4. Trung tâm Truyền thông và Trải nghiệm – Việc làm sinh viên

a) Đưa nội dung các văn bản, quy định, chính sách của trường về LCHT vào chương trình hướng dẫn tân sinh viên và sổ tay sinh viên.

b) Đơn vị đầu mối đề nghị Hội đồng khen thưởng – kỷ luật xem xét xử lý kỷ luật theo quy định.

c) Lưu trữ tất cả các hồ sơ vi phạm LCHT của sinh viên.

5. Thư viện

a) Phổ biến các văn bản, quy định, chính sách của Trường về liêm chính học thuật trên website Trường và Thư viện.

b) Phối hợp với các Khoa tổ chức hướng dẫn giảng viên, sinh viên để nâng cao việc phòng tránh vi phạm LCHT.


c) Cung cấp các công cụ hỗ trợ làm trích dẫn, các chuẩn danh mục.

d) Đánh giá và thống kê kết quả sử dụng công cụ phát hiện đạo văn qua từng giai đoạn.

6. Các đơn vị liên quan khác

a) Chủ động và phối hợp thực hiện nghiêm túc quy định về liêm chính học thuật theo chức trách của từng đơn vị.

b) Đề xuất các ý kiến cập nhật quy định về liêm chính học thuật (nếu có).

 <p>HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION</p>	<p align="center">QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN</p>	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31/1/2024
		Lần ban hành:

Điều 11. Quyền khiếu nại về việc xử lý vi phạm liên chính học thuật

Sinh viên nếu có căn cứ xác định việc xử lý vi phạm liên chính học thuật là không thỏa đáng có quyền khiếu nại bằng văn bản, cụ thể như sau:

- Trường hợp xử lý học vụ liên quan tới điểm số do giảng viên thực hiện, sinh viên khiếu nại lần đầu tới giảng viên đó. Trường hợp không đồng ý với kết luận này thì có thể khiếu nại lên Hội đồng LCHT, quyết định của Hội đồng LCHT là quyết định cuối cùng.

- Trường hợp xử lý bằng Quyết định xử lý kỷ luật thì việc khiếu nại được thực hiện theo quy trình giải quyết khiếu nại đối với việc xử lý kỷ luật của Nhà trường.

Điều 12. Điều khoản thi hành


1. Quy định này được áp dụng kể từ học kỳ 1 năm học 2024-2025.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung, các đơn vị, cá nhân phản ánh về Phòng Quản lý khoa học – Tạp chí khoa học ghi nhận và tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định. /.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Võ Thị Ngọc Thúy

 <p>HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION</p>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7/2024
		Lần ban hành:

PHỤ LỤC HƯỚNG DẪN LẬP DANH MỤC THAM KHẢO

1. Quy trình trích dẫn và lập danh mục tài liệu tham khảo

a. Ghi lại một cách chi tiết và chính xác các thông tin cơ bản về tài liệu/nguồn tin gồm có:

- **Sách**: tác giả, người biên tập, biên soạn; năm xuất bản; tên sách; lần xuất bản; số tập; nơi xuất bản, nhà xuất bản. Chú ý ghi lại cả số trang có thông tin đã sử dụng.

- Bài viết từ **tạp chí chuyên ngành** (journal): tác giả bài viết; năm xuất bản; tên bài viết; tên tạp chí; số và tập của tạp chí đó; trang của bài viết.

- Bài viết từ **báo, tạp chí phổ thông** (magazine, newspaper): tác giả bài viết; ngày tháng năm phát hành; tên bài viết; tên báo; trang của bài viết.

- Thông tin trên **Internet**; ngoài những thông tin giống nhau như trên, cần ghi lại ngày truy cập tài liệu này trên mạng, tên cơ sở dữ liệu hoặc địa chỉ web (URL).

b. Chèn thông tin trích dẫn vào vị trí phù hợp trong câu/đoạn/bài viết.

c. Cung cấp danh mục tài liệu trích dẫn/tài liệu tham khảo ở cuối bài viết.

2. Trích dẫn trong bài

Trích dẫn trong bài là chỉ ra khi nào bạn đã sử dụng ý tưởng/ kiến thức của người khác trong bài viết của mình.

Có ba cách trích dẫn trong bài:

- Trích dẫn nguyên văn (quote): sao chép chính xác từ ngữ, câu, đoạn văn mà tác giả dùng. Câu trích dẫn nguyên văn **phải** được để trong dấu ngoặc kép. Trường hợp này **bắt buộc** phải ghi cả số trang của nguồn trích.

Ví dụ:

... *Không như cách chào hỏi mang tính hình thức của nhiều dân tộc khác, "người Việt phân biệt kỹ các lời chào theo quan hệ xã hội và theo sắc thái tình cảm" (Trần Ngọc Thêm 1998,67)*


- Trích dẫn diễn giải (paraphrase): diễn giải câu chữ của tác giả bằng câu chữ của mình, sử dụng từ ngữ khác mà không làm khác đi nghĩa nguyên gốc. Khi trích dẫn kiểu diễn giải thì không bắt buộc phải ghi số trang. Tuy nhiên việc ghi số trang là cần thiết, nhất là khi trích dẫn từ sách hoặc từ một tài liệu dài để người đọc có thể dễ dàng xác định thông tin mình cần.

Ví dụ từ câu gốc: "Người Việt phân biệt kỹ các lời chào theo quan hệ xã hội và theo sắc thái tình cảm"

Dẫn giải lại: *Người Việt có những cách chào khác nhau tùy vào mối quan hệ hoặc tình cảm giữa người chào và người được chào (Trần Ngọc Thêm 1998, 67)*

- Tóm tắt ý tưởng (summarise): Là diễn tả lại ý tưởng của đoạn văn gốc thành câu ngắn gọn hơn. Khi tóm tắt ý tưởng của người khác vẫn phải nêu tên tác giả, nếu không cũng bị xem là đạo văn. Một số cụm từ thường dùng:

- X phát biểu/ nêu rõ rằng...

	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31.7/2024
		Lần ban hành:

- X chỉ ra rằng...

- X lưu ý ...

- Theo X ...

3. Phân biệt danh mục tài liệu trích dẫn & tài liệu tham khảo

- **Danh mục tài liệu trích dẫn (References hoặc Citations)** gồm các tài liệu đã được trích dẫn trong bài viết

- **Danh mục tài liệu tham khảo (Bibliography)** gồm các tài liệu được trích dẫn và các tài liệu không được trích dẫn trong bài viết nhưng được tác giả tham khảo trong quá trình hoàn thành bài viết và những tài liệu mà tác giả cho rằng có thể hữu ích với người đọc.

4. Những quy tắc chung khi lập danh mục tham khảo

Tài liệu tham khảo được tập hợp trong một danh mục. Để dễ tìm kiếm nên xếp tài liệu theo từng ngôn ngữ (Việt, Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung, Nhật...),

Các tài liệu bằng tiếng nước ngoài phải giữ nguyên văn, không phiên âm, không dịch, kể cả tài liệu bằng tiếng Trung Quốc, Nhật...

Tài liệu được xếp theo thứ tự ABC họ của tác giả (với tác giả nước ngoài) hoặc tên của tác giả (với tác giả Việt Nam)

Tác giả cá nhân:

- Tác giả nước ngoài: ghi **Họ, Tên** với tác giả thứ nhất (vd: *Anderson, Smith*) và Tên Họ với các tác giả tiếp theo (vd: *Richard Will*)

- Tác giả Việt Nam: ghi **Họ Tên** không có dấu phẩy (vd: *Nguyễn Văn An*) cho tất cả tác giả,

Tác giả tập thể (nếu tài liệu không có tác giả cá nhân):

Ví dụ: tác giả là *Tổng cục Thống kê* xếp vào phần **T**, *Bộ Giáo dục và Đào tạo* xếp vào phần **B**. Nếu tổ chức có tên viết tắt thông dụng, có thể dùng từ viết tắt. Ví dụ: *ILO (International Labor Organisation)*.


Tài liệu không tác giả thì xếp theo vần chữ cái của nhan đề tài liệu (với tài liệu tiếng nước ngoài thì loại bỏ các mạo từ ở đầu nhan đề như the, an, a, des, un, une, ...)

Nếu thông tin về một tài liệu dài hơn một dòng thì nên trình bày sao cho từ dòng thứ hai lùi vào so với dòng thứ 1 cm để phần tài liệu tham khảo được rõ ràng và dễ đảm bảo tính thống nhất của danh mục.

5. Cách trích dẫn và lập danh mục theo chuẩn Chicago

Hiện nay có nhiều chuẩn danh mục như APA (áp dụng cho các ngành tâm lý học, giáo dục, khoa học xã hội), MLA (văn học, nghệ thuật, nhân văn), Chicago (áp dụng cho tất cả các ngành và các hình thức tài liệu khác nhau). Sinh viên có thể tùy chọn sử dụng theo yêu cầu của đề tài hoặc Giảng viên, nhưng lưu ý mỗi bài nghiên cứu chỉ nên sử dụng một chuẩn để đảm bảo tính thống nhất và khoa học. Tài liệu này hướng dẫn lập danh mục theo chuẩn Chicago là một chuẩn khá phổ biến và dễ sử dụng cho bậc đại học.

Chuẩn Chicago quy định cách trình bày danh mục tham khảo của các loại tài liệu theo 2 hệ thống: **Ghi chú-Danh mục (Notes – Bibliography)** dành cho tài liệu ngành văn, sử, nghệ

 HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7/2024
		Lần ban hành:

thuật; và **Tác giả-Năm XB (Author – Date)** dành cho tài liệu các ngành khoa học tự nhiên và xã hội. Sau đây là hướng dẫn cách lập danh mục theo hệ thống Author – Date.

Sách

- Dòng 1: mẫu ghi trong Danh mục Tham khảo
- Dòng 2: mẫu ghi trích dẫn trong bài

Một tác giả: Viết họ tác giả cùng năm xuất bản

Pollan, Michael, 2006. *The Omnivore's Dilemma: A Natural History of Four Meals*, New York: Penguin.

(Pollan2006, 99 -100)

Lê Văn Tê, 2009. *Thị trường tài chính*, TP.HCM: Giao thông vận tải.

(Lê Văn Tê, 2009, 56)

Hai, ba tác giả

Ward, Geoffrey C., and Ken Burns. 2007. *The War: An Intimate History, 1941-1945*. New York: Knopf.

(Ward and Burns 2007, 52)

Nguyễn Công Bình, Đặng Kim Cương. 2009. *Phân tích các báo cáo tài chính*. Tp. Hồ Chí Minh: Giao thông Vận tải.

(Nguyễn Công Bình và Đặng Kim Cương 2009, 127)

Bốn tác giả trở lên: Liệt kê tất cả tác giả và danh mục tham khảo; còn lại trích dẫn trong bài, chỉ ghi tên tác giả đầu, và chữ *et al.* (hoặc *và những người khác* tài liệu tiếng Việt).

Barnes, Dana, Sidney Levy, Joyce Heatherton, Jackson Hsu, and James Carley. 2010. *Plastics: Essays on American Corporate Ascendance in the 1960 's*. Toronto: Penguin.

(Barnes et al. 2010, 22-25)

(Nguyễn Bá Thi và những người khác 2007, 55)

Chủ bút, chủ biên, người dịch: không có tác giả: Ghi tên chủ bút, chủ biên, người dịch.

Lattimore, Richmond, trans. 1951. *The Iliad of Homer*. Chicago: University of Chicago Press.

(Lattimore 1951, 91-92)


Lê Văn Cát, Chủ biên. 2009. *Cơ sở khoa học trong công nghệ bảo vệ môi trường. T.III. Các quá trình hóa học trong công nghệ môi trường*. Hà Nội: Giáo dục.

(Lê Văn Cát 2009, 125)

Chủ bút, chủ biên, người dịch; có tác giả: Ghi tên tác giả.

Garcia Márquez, Gabriel. 1988. *Love in the Time of Cholera*. Translated by Edith Grossman. London: Cape.

(Garcia Márquez, Gabriel 1988, 245 – 255)

 <p>HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION</p>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31/7/2024
		Lần ban hành:

Aptz, Bruno. 2004. *Trần trụi giữa bầy sói*, Xuân Oanh, Hoàng Tố Vân dịch. Tp. HCM: Văn học.

(Aptz 2004, 156)

Chương phần của cuốn sách: Ghi tên chương, phần.

Kelly, John D. 2010. "Seeing Red: Mao Fetishism, Pax Americana, and the Moral Economy of War." In *Anthropology and Global Counterinsurgency*, edited by John D. Kelly, Beatrice Jauregui, Sean T. Mitchell, and Jeremy Walton, 67-83. Chicago: University of Chicago Press.

(Kelly 2010, 77)

Trích từ lời giới thiệu, trang dẫn nhập của sách:

Rieger, James. 1982. Introduction to *Frankenstein; or, The Modern Prometheus*, by Mary Wollstonecraft Shelley, xi-xxxvii. Chicago: University of Chicago Press.

(Rieger 1982, xx-xxi)

Sách điện tử

Nếu sách có nhiều phiên bản, ghi theo phiên bản đã sử dụng.

Nếu là sách lấy trên Internet, ghi địa chỉ Website và ngày truy cập nếu cần.

Nếu không xác định được số trang thì ghi tên chương phần của sách.

Austen, Jane. 2007. *Pride and Prejudice*. New York: Penguin Classics. Kindle edition.

Kurland, Philip B, and Ralph Lerner, eds. 1987. *The Founders' Constitution*. Chicago: University of Chicago Press. <http://press-pubs.uchicago.edu/founders/>.

(Austen 2007)

(Kurland and Lerner, chap. 10, doc. 19)

Bài tạp chí, bài tạp chí in

Tại trích dẫn trong bài, chỉ ghi trang có đoạn trích dẫn; tại danh mục tham khảo, ghi số trang của toàn bài tạp chí.

Nguyễn Thủy Chinh, Hoàng Thái. "Review: emulsion techniques for producing polymer based drug delivery systems." *Vietnam Journal of Science and Technology*, vol. 61, no. 1, 2023, pp. 1–26. 10.15625/2525-2518/17666.


Bài tạp chí điện tử

Ghi mã số DOI (Digital Object Ident Identifier) nếu có, DOI là mã số truy cập của bài báo tạp chí trên Internet. Trường hợp không có DOI thì phía ghi địa chỉ website, Có thể ghi ngày truy cập nếu cần.

Kossinets, Gueorgi, and Duncan J. Watts. 2009. "Origins of Homophily in an Evolving Social Network." *American Journal of Sociologist* 115:405-50. Accessed February 28, 2010.

doi: 10.1086 t /599247 .

(Kossinets and Watts 2009, 411)

 <p>HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION</p>	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7/2024
		Lần ban hành:

Bài trên Nhật báo

Mẫu danh mục bài báo in giống như bài tạp chí. Với bài báo điện tử thì ghi thêm địa chỉ website và ngày truy cập nếu cần. Với bài báo cáo không có tên tác giả thì ghi tên bài báo.

Mendelsohn, Daniel. 2010. "But Enough about Me." New Yorker, January 25.
(Mendelsohn 2010, 68)

Stolberg, Sheryl Gay, and Robert Pear. 2010. "Wary Centrists Posing Challenge in Health Care Vote." New York Times, February 27. Accessed February 28, 2010.
<http://www.nytimes.com/2010/02/28/us/politics/28health.html>.

(Stolberg and Pear 2010)

Điểm sách

Kamp, David. 2006. "Deconstructing Dinner." Review of The Omnivore's Dilemma: A Natural History of Four Meals, by Michael Pollan. New York Times, April 23, Sunday Book Review. <http://www.nytimes.com/2006/04/23/books/review/23kamp.html>

(Kamp 2006)

Luận văn, luận án

Choi, Mihwa. 2008. "Contesting Imaginaries in Death Rituals during the Northern Song Dynasty." Luận án tiến sĩ, University of Chicago.

(Choi 2008)

Tham luận hội nghị

Adelman, Rachel. 2009. " 'Such Stuff as Dreams Are Made On': God's Footstool in the Aramaic Targumim and Midrashic Tradition." Tham luận trình bày tại hội nghị thường niên của the Society of Biblical Literature, New Orleans, Louisiana, ngày 21-24/11.
(Adelman 2009)

Website

Nội dung trang web thường xuyên thay đổi nên khi trích dẫn phải ghi rõ thời gian thông tin được truy cập, hoặc được đăng nếu có. (Các) tác giả. (Thời gian phát hành). Tiêu đề bài viết truy cập. Thời gian truy cập, từ <http://...> (Địa chỉ URL của trang web). Nếu không tìm được tên tác giả, bạn thay thế bằng tên trang web.


AustralianInstituteofHealthandWelfare.(2011, September 17). Australia's health 2004.Retrieved October 10, 2015, from <http://www.ajhw.gov.au/publications/index.cfm/title/10014>

Bài trên cơ sở dữ liệu

Đưa tên của CSDL và mã số truy cập của tài liệu.

Choi, Mihwa. 2008. "Contesting Imaginaries in Death Rituals during the Northern Song Dynasty." PhD diss., University of Chicago. ProQuest (AAT 3300426).

(Choi 2008)

 HOA SEN UNIVERSITY WORLD CLASS EDUCATION	QUY ĐỊNH VỀ LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT TRONG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỌC TẬP VÀ ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA SEN	Mã hiệu: QyĐ- LCHT/0524/HSU
		Ngày ban hành: 31./7/2024
		Lần ban hành:

Tài liệu biên soạn từ nguồn:

Trung tâm Thông tin Phát triển Việt Nam: <http://www.vdic.org.vn/>

The Chicago Manual of Style 16th edition: <http://www.chicagomanualo-fstyle.org/>

