

PHIẾU TIẾP NHẬN SINH VIÊN THỰC TẬP
INTERNSHIP PLACEMENT

I. THÔNG TIN SINH VIÊN/ STUDENT INFORMATION:

Họ tên SV/ Student's full name MSSV/ Student ID:

Khoa/ Faculty: Ngành/ Major: Lớp/ Class:

Địa chỉ nhà/ Address:

ĐTDD/ Cellphone: Email cá nhân/ Personal Email:

Học kỳ/ Term: Học kỳ 1 Học kỳ Tết Học kỳ 2 Học kỳ Hè Năm học/ Academic Year:Loại thực tập/ Type: Thực tập Nhận thức/ Work-Awareness Internship
 Thực tập Nghề nghiệp/ Work Experience Internship
 Thực tập Tốt nghiệp/ Graduate Internship

Vị trí thực tập/ Position: Phòng/ ban/ Departement:

Ngày bắt đầu thực tập/ Start date:/...../..... Ngày kết thúc thực tập/ End date:/...../.....

Lịch làm việc tại DN/ Work schedule:

<input type="checkbox"/>	Thứ đến thứ, giờ bắt đầu:..... giờ kết thúc:.....
<input type="checkbox"/>	Thứ đến thứ, giờ bắt đầu:..... giờ kết thúc:.....
<input type="checkbox"/>	Thứ đến thứ, giờ bắt đầu:..... giờ kết thúc:.....
<input type="checkbox"/>	Thứ đến thứ, giờ bắt đầu:..... giờ kết thúc:.....

II. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TIẾP NHẬN THỰC TẬP/ ORGANIZATION INFORMATION:

Đơn vị tiếp nhận thực tập/ Organization Information.:

Tên đơn vị/ Organization name:

Địa chỉ/ Address:

Điện thoại/ Tel.: Mã số thuế/ Tax code:

Website:

Cán bộ/ Nhân viên tiếp nhận sinh viên tại đơn vị/ Human Resource - Recruitment Officer:

Họ tên/ Full name:

Chức vụ/ Position:

Điện thoại/ Tel.:ĐTDD/ Cellphone:

Email:

Cán bộ/ Nhân viên hướng dẫn sinh viên tại đơn vị/ Supervisor's infomation: Như trên/ Same as above:

Họ tên/ Full name:

Chức vụ/ Position:

Điện thoại/ Tel.:ĐTDD/ Cellphone:

Email:

Chúng tôi xác nhận đồng ý tiếp nhận và hỗ trợ SV tham gia thực tập tại đơn vị mình theo kế hoạch thực tập của nhà trường/ We confirm the internship of the abovementioned student and agree to support him/her as per request by the university's internship plan.

Ngày/ Date: / /20.....

Ký tên và đóng dấu/ Sign and Seal