

Phân tích tình hình, thực trạng của vấn đề, nguyên nhân của những yếu kém, khuyết điểm. Sử dụng những dữ liệu, bằng chứng, ví dụ cụ thể để làm rõ vấn đề.

4.4. Giải quyết vấn đề:

Đưa ra các đánh giá hoặc đề xuất các giải pháp cụ thể để giải quyết hoặc cải thiện vấn đề được trình bày. Các đánh giá hoặc giải pháp cần rõ ràng, chi tiết và phù hợp với phân tích, nhận định đã nêu trên. Ngoài ra cần chứng minh tính hiệu quả của giải pháp và phạm vi, mức độ sử dụng của giải pháp.

CHƯƠNG 5: TỰ ĐÁNH GIÁ

Sinh viên tự đánh giá bản thân qua đợt thực tập, nêu đầy đủ:

- Kinh nghiệm đạt được;
- Điểm mạnh, điểm yếu;
- Điểm cần khắc phục hoặc cải thiện.

CHƯƠNG 6: KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

- Tóm lược về quá trình thực tập và kết quả đạt được;
- Nhận xét chung về giá trị của thực tập và về những mục tiêu cá nhân đạt được và chưa đạt được đã đề ra trong đợt thực tập;
- Định hướng của cá nhân trong tương lai;
- Đề xuất cho công ty, nhà trường và các sinh viên khác những vấn đề liên quan đến thực tập.

Lưu ý: Báo cáo thực tập là kể ra, thuật lại một cách có hệ thống những điều sinh viên làm trong quá trình thực tập.

Vi vậy:

- Báo cáo phải thật cụ thể;
- Luôn luôn sử dụng đại từ TÔI trong báo cáo, không nói chung chung.

4.2. Đề án Dự án

4.2.1 Cấu trúc 1

CHƯƠNG 1: GIỚI THIỆU DỰ ÁN

Giới thiệu chung về dự án như mục đích tổ chức, tên nhóm, slogan trong quá trình vận hành dự án, và thông điệp lan tỏa.

Giới thiệu thành phần Ban tổ chức bao gồm các sinh viên đang thực hiện đề án. Mục thành phần ban tổ chức nên thể hiện thứ bậc, và chức năng, nhiệm vụ của mỗi thành viên.

Giới thiệu về chương trình sự kiện được thể hiện qua 4 mục chính: Lý do chọn đề tài, mục đích, ý nghĩa, quy mô và đối tượng, timeline dự án.

CHƯƠNG 2: QUÁ TRÌNH THỰC HIỆN

Mỗi ban (nội dung, truyền thông, hậu cần, tài chính...) trong Đề án thể hiện chiến lược, nội dung quá trình, kịch bản tổng quan.

Chia sẻ vấn đề trong dự án và phương hướng giải quyết.

CHƯƠNG 3: KẾT LUẬN

Trình bày kết quả đạt được và chưa đạt được từ dự án. Từ đó, sinh viên nêu rõ khó khăn và thuận lợi trong quá trình làm việc và các kinh nghiệm đạt được.

Thể hiện chia sẻ riêng của sinh viên sau khi hoàn thành Đề án 2.

4.2.2 Cấu trúc 2

CHƯƠNG 1: LỜI GIỚI THIỆU

Giới thiệu các thông tin cơ bản về đợt thực tập bao gồm:

- Nơi thực tập, thời gian, thời lượng, vị trí thực tập;
- Mục đích của việc thực tập đối với sinh viên;
- Mục tiêu cá nhân tự đề ra cho đợt thực tập.

CHƯƠNG 2: GIỚI THIỆU CÔNG TY

Giới thiệu đầy đủ và súc tích về công ty/nơi thực tập bao gồm :

- Thông tin chung: tên công ty, địa chỉ, trụ sở, các chi nhánh, lịch sử phát triển,...;
- Cơ cấu tổ chức công ty;
- Các lĩnh vực kinh doanh và loại hình dịch vụ cung cấp;
- Đối tượng khách hàng;